ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Rita Levi Montalcini"

Scuole dell'Infanzia, Primarie, Secondaria di 1° grado e

Sezione di Scuola Ospedaliera

Via Papa Giovanni XXIII N.5 - 31044 Montebelluna (TV)

Email: info@icmontebelluna1.edu.it / tvic883004@istruzione.it PEC: tvic883004@pec.istruzione.it

Sito: ww.icmontebelluna1.edu.it - Tel: 0423-22284 FAX: 0423-608820 - CF: 92035630265

Protocollo: vedi segnatura

CUP C99J21032840006

CIG Z3E35DA20F

I.C. "RITA LEVI MONTALCINI" MONTEBELLUNA
Prot. 0003576 del 02/04/2022
VI-1 (Uscita)

Agli atti

All'Albo

Al sito web dell'Istituto

DETERMINA

OGGETTO: ACQUISTO DI 7 WORKSTATION HP Z2 G4 TOWER PER LA SEGRETERIA DELL'I C RITA LEVI MONTALCINI

PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-VE-2022-18

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: C99J21032840006

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (**FESR**) – **REACT EU** Asse V – **Priorità d'investimento**: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visti il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto l'art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto il regolamento di Contabilità di cui al D.I. n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);

Visto l'art. 32, comma 1, del D. Lgs n. 50/2016, secondo cui: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

Vista la legge 14 giugno 2019 n° 55 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 18 aprile 2019, n. 32;

Vista il P.T.O.F. per il triennio 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n°12 del 30/01/2019;

Vista la delibera n° 13 del Collegio dei Docenti del 29/10/2021 relativa all'integrazione per l'a.s. 2021/2022 del PTOF 2019/2022;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 22/12/2021 relativa all'approvazione dell'adattamento per l'anno scolastico 2021/2022 del PTOF 2019/2022;

Vista la delibera n.14 del Consiglio d'Istituto del 08/02/2022 relativa all'approvazione del Programma Annuale anno 2022***;***

Visto l'atto di programmazione per l'acquisizione di beni e servizi, per l'anno 2022;

Visto l'art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);

Visto l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1:

facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

Visto l'inoltro della Candidatura n. 1072894 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 01/12/2021, assunto al protocollo n. 47779 da parte dell'Autorità di Gestione in data 02/12/2021;

Vista la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-VE-2022-18, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 68 581,57 di cui € 4.512,67 per il modulo relativo alla digitalizzazione amministrativa;

Visto il decreto di assunzione in bilancio prot. 1283 del 04/02/2022 del finanziamento di € 68 581,57 PON DIGITAL BOARD 13.1.2A-FESRPON-VE-2022-18;

Vista l'art. 55 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021 che deroga al limite dell'affidamento diretto di cui all'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018;

Vista la delibera n. 24 del Consiglio di Istituto del 10/03/2022 con la quale è stata condivisa la proposta della Dirigente Scolastica di innalzare il limite dell'affidamento diretto a € 70.000,00 per l'acquisizione dei beni relativi ai PON FESR, viste le difficoltà contingenti legate all'approvvigionamento delle merci, nel rispetto dei principi del regolamento comunitario di cui al D. Lgs 50/2016 e dell'art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

Visto il progetto tecnico presentato dal progettista Prof.ssa Trevisan Priscilla relativamente alle caratteristiche tecniche dei PC da destinare alla segreteria dell'Istituto relativamente al modulo "digitalizzazione amministrativa";

Tenuto conto che, per gli acquisti di beni e servizi informatici ai sensi del comma 512 dell'art. 1 della Legge 208/2015 vige l'obbligo di acquisirli esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa;

Vista l'assenza di Convenzioni Consip per la fornitura del prodotto con le caratteristiche specifiche richieste e per i quantitativi necessari;

Considerato nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 per il servizio in oggetto, e dal D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

Considerati la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del prodotto presente nel mercato elettronico della ditta Tinet srl di Oderzo e che il prodotto offerto è in grado di soddisfare le richieste dell'amministrazione;

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d. Lgs. n. 50/2016

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di avviare la procedura ODA su Mepa e di affidare la fornitura alla ditta Tinet srl di Oderzo convenzionata al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, di n. 7 pc workstation HPZ2 G4 TOWER;
- Di impegnare per le finalità di cui sopra la somma totale di € 4 270,00 compresa IVA;
- di precisare che:
  - ✓ il RUP, di cui all'art. 31, D. Lgs. 50/2016, e all'art. 5 della L. n. 241/90, è la D.S. Beraldin Valentina Bendetta;
  - ✓ la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Valentina Benedetta Beraldin
Firma digitale